Utförare: [FYLL I HÄR]Utlysnings-ID: [FYLL I HÄR]

2022-XX-YY

European Defence Fund (EDF)

En bild som visar himmel, utomhus, dag

Automatiskt genererad beskrivning

Underlagsmall

till FMV:s rekommendation

avseende ansökningar för utvecklingsprojekt inom

EDF

Foto: Bezav Mahmod, Försvarsmakten

[Fyll i projektakronym], [utlysnings-ID]

**Ifylld mall skickas till:** EDF-kontoret på FMV, [edf@fmv.se](mailto:edf@fmv.se)

Anmälan om intresse av att delta i EDF 2022 samt en första version av ifylld mall ska ha inkommit till EDF-kontoret **senast 15 augusti 2022**.

Slutlig version av ifylld mall måste ha inkommit till EDF-kontoret

**senast 27 september 2022**.

|  |  |
| --- | --- |
| Del A (fylls i av utförare)   1. Svensk utförare och ägarförhållanden 2. Kontaktuppgifter 3. Delgivning av information 4. Projektinformation 5. Säkerhetsskydd 6. Exportkontroll 7. Etik 8. Utförarens värdering av projektet utifrån myndigheternas EDF-målbild | Del B (fylls i av FMV VerkO)   1. Medfinansiering av projektet 2. FMV:s värdering av projektet utifrån myndigheternas EDF-målbild samt SWOT-analys 3. Säkerhetsskyddsavtal 4. FMV:s rekommendation till Försvarsmakten inklusive medfinansieringsnivå |
| **Bilagor:**  1) Myndighetsgemensam EDF-målbild (fastställs och biläggs inom kort)  2) PM för finansiering av EDF-projekt med bilaga ”Specific form for applicants opting for the actual indirect costs regime” | |

## Anvisningar för att fylla i mallen:

* Uppgifter som efterfrågas i mallen är obligatoriska. Fyll i mallen noggrant. FMV kommer att grunda sin rekommendation rörande ev. medfinansiering till Försvarsmakten på den information som lämnas här.
* För projektansökningar som flera svenska utförare (företag, universitet, högskolor, institut och myndigheter) deltar i ska endast en mall fyllas i. Mallen skickas in av den utförare som är ”lead” för det svenska deltagandet. Utförarna behöver själva komma överens om vem som tar denna roll.
* Text ska, med få undantag, skrivas på svenska.
* Uppdateringar av ifylld information kan skickas löpande till EDF-kontoret. Glöm inte att fylla i tabellen ”Ändringshistorik” för tydlighet och spårbarhet.
* Dokumentfiler ska namnges enligt följande struktur:

Organisationsnamn\_Utlysnings-ID\_Projektakronym\_Datum\_Version

Exempel: Cyberkontoret\_EDF-2021-CYBER-R-CFAI\_CYBERIA\_2022.07.01\_v2

* För regler om deltagande i EDF-projektansökningar hänvisas till programmets förordning, arbetsprogram, mall för projektansökningar, Model Grant Agreement med mera[[1]](#footnote-1).

## Ändringshistorik

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Version | Datum | Ändring | Sida |
| 1 | 2022-MM-DD | - | - |
| 2 | 2022-MM-DD | XXX | YYY |
| Slutlig | 2022-MM-DD | XXX | YYY |

Lägg till fler rader vid behov.

## Sekretessbelagd information

Ange här **om** **sekretessbelagd information lämnas i detta dokument**. Om så är fallet ska det även **hänvisas till aktuellt lagrum** (kapitel:paragraf) i OSL\*

[Svar/text här]

\*Offentlighets- och sekretesslagen (2009:400)

## Del A (fylls i av utförare)

1. Svensk utförare och ägarförhållanden

Fullständigt organisationsnamn och i projektet använd förkortning. Om det finns flera svenska utförare ska samtliga nämnas och det ska framgå vem som är ”lead” för det svenska deltagandet.

Svar/Text här

Ägarförhållanden ska anges, särskilt om utförare kontrolleras av tredjeland (utanför EU och Norge).

Svar/Text här

1. Kontaktuppgifter (till samtliga svenska utförare)

Namn, befattning, e-postadress och telefonnummer:

Svar/Text här

Ev. redan etablerade kontakter på FMV – Namn, verksamhetsområde/central stab /EDF-kontoret, e-postadress och telefonnummer:

Svar/Text här

Ev. redan etablerade kontakter på Försvarsmakten – Namn, stab/avdelning,

e-postadress och telefonnummer:

Svar/Text här

1. Delgivning av information

Kan EDF-kontoret hänvisa till ert initiativ och lämna ut kontaktuppgifter vid kontakt med andra svenska och internationella utförare som visar intresse för att delta i samma ”topic”?

Välj ja/nej

Kommentar

1. Projektinformation

Projektnamn:

Fullständigt namn samt akronym

Utlysnings-ID och rubrik:

Fullständigt utlysnings-ID, inkl. ”topic” och rubrik

Syfte, mål och verksamhet:

Beskriv projektets syfte och mål samt aktiviteter för att uppnå dessa.

Projektlängd:

Antal månader

Bedömd Technology Readiness Level (TRL):

Ungefärlig TRL på initiativet som helhet. T.ex. ”TRL: 4–7”

Typ av aktivitet/-er som projektet omfattar:

*Generating knowledge*

*Integrating knowledge*

*Studies*

*Design*

*Prototyping*

*Testing*

*Qualification*

*Certification*

*Life-cycle technologies*

Behov av stöddokument från FMV avseende krav på följande:

*Member States’ contributions or co-financing*

*Harmonised defence capability requirements*

*Intention to procure the final product or use the*   
*technology in a coordinated manner, including*   
*through joint procurement where applicable*

*Common technical specifications*

*Guarantees regarding applicants controlled*   
*by a third country*

*Other* (t.ex. visat intresse från svenska staten, genom ett  
Letter of Support (LoS), vilket kan efterfrågas   
vid konsortiebildning)

Specificera krav och typ av stöddokument (för ”Other” ovan):

Svar/Text här

Svensk utförares roll och uppgifter:

Beskriv den roll (t.ex. arbetspaketledare) och de delar av projektet som svensk konsortiemedlem deltar i.

Svar/Text här

Konsortium

| Fullständigt namn & typ av utförare | Förkortning | Land |
| --- | --- | --- |
| Koordinator: |  |  |
|  |  | Välj en landskod |
| Övriga konsortiemedlemmar: |  |  |
|  |  | Välj en landskod |
|  |  | Välj en landskod |
|  |  | Välj en landskod |
|  |  | Välj en landskod |
|  |  | Välj en landskod |
|  |  | Välj en landskod |
|  |  | Välj en landskod |

För att lägga till en ny tabellrad inklusive ”Välj en landskod”:

* 1. Klicka direkt under tabellen
  2. Välj Infoga – Tabell – Snabbtabeller – Konsortium ny tabellrad

Svenska och ev. tredjelandskontrollerade utförare som kommer vara delaktiga i projektet (utanför konsortiet):

T.ex. svenska underleverantörer eller ev. tredjelandskontrollerade utförare som levererar tjänster/produkter av betydelse för projektet.

Svar/Text här

Finns det planer på att använda sig av en extern Project Manager för projektet (t.ex. EDA eller Occar)?

Välj ja/nej

Om ja, ange namnet på den projektledande organisation som är tilltänkt för uppdraget.

Dubbelklicka i tabellen nedan för att fylla i. Endast de ljusgrå fälten i Excel ska fyllas i, resten beräknas/fylls i automatiskt. Stäng genom att klicka utanför tabellen.



1. Säkerhetsskydd

Kommer säkerhetsskyddsklassificerad information[[2]](#footnote-2) lämnas ut inom konsortiet och till finansiären?

Välj ja/nej

Om ja, ange vilken/vilka säkerhetsskyddsnivå/-er informationen har.

Om ovan lämnade uppgifter innebär krav på innehav av PSC/FSC[[3]](#footnote-3), ange då här om ett säkerhetsskyddsavtal mellan berörd svensk utförare och FMV redan finns på plats.

1. Exportkontroll

Omfattas arbetet i projektet av gällande PDA-lagstiftning[[4]](#footnote-4)?

Välj ja/nej

Ev. kommentar

Omfattas verksamheten i projektet av svensk krigsmateriellagstiftning (KM)[[5]](#footnote-5)?

Välj ja/nej

Ev. kommentar

1. Etik

Finns det etiska aspekter inom projektet?

Välj ja/nej

Om ja, ange vilka, hur dessa kommer att hanteras samt om några särskilda tillstånd krävs.

1. Utförarens värdering av projektet utifrån myndigheternas EDF-målbild

Beskriv projektets bidrag till målbilden i bilagd myndighetsgemensam målbild.

Svar/Text här

## Del B (fylls i av FMV VerkO)

1. Medfinansiering av projektet

Finansiering inom ram för pågående eller planerat materielprojekt

Ange vilken anslagspost som är aktuell för medfinansiering. Normalt nyttjas utgiftsområde 6 Försvar och samhällets krisberedskap, anslagspost 1:3, men annan anslagspost kan vara aktuell. Ange referenser till Försvarsmaktens investerings-, materiel- eller FoT-plan, koppling till pågående eller planerade materielprojekt.

Svar/Text här

Finansiering utanför pågående eller planerat materielprojekt

Ange också eventuella behov av omplanering i form av ändrade tidsförhållanden, ändrade målsättningar och besparingar.

Svar/Text här

FMV:s omkostnader för projektet

Ange kostnader i **SEK** och förklara vad dessa utgörs av samt vilken nytta FMV:s verksamhet skapar för Försvarsmaktens förmågeutveckling.

Svar/Text här

Alternativa medfinansieringsnivåer

Ange medfinansieringskostnader i EUR för Försvarsmakten utifrån alternativa medfinansieringsnivåer enligt bilaga 2.

Svar/Text här

1. FMV:s värdering av projektet utifrån myndigheternas EDF-målbild samt SWOT-analys

Beskriv projektets bidrag till målbilden i bilagd myndighetsgemensam målbild.

Svar/Text här

SWOT-analys: Gör en enklare analys men täck in så mycket som möjligt (konsortiesammansättning, verksamhet, kostnader osv.) Skriv i punktform.

Styrkor

Svar/Text här

Svagheter

Svar/Text här

Möjligheter

Svar/Text här

Hot

Svar/Text här

1. Säkerhetsskyddsavtal

Finns bilateralt generellt säkerhetsskyddsavtal mellan Sverige och samtliga enskilda länder som deltar i projektet (konsortiet)?

Välj ja/nej

Om NEJ, ange här för vilket/vilka länder det saknas ett sådant

avtal?

1. FMV:s rekommendation till Försvarsmakten inklusive medfinansieringsnivå

FMV:s analys av projektförslaget och värdering utifrån punkterna 9–11, inklusive rekommenderad medfinansieringsnivå i % och EUR enligt medfinansieringsalternativen.   
För stöd till val av medfinansieringsalternativ, se bilaga 2.

Svar/Text här

1. [EUR-Lex - 32021R0697 - EN - EUR-Lex (europa.eu)](https://eur-lex.europa.eu/legal-content/EN/TXT/?uri=CELEX%3A32021R0697&qid=1623617581238) / [Reference Documents (europa.eu)](https://ec.europa.eu/info/funding-tenders/opportunities/portal/screen/how-to-participate/reference-documents) [↑](#footnote-ref-1)
2. Enligt säkerhetsskyddslagen (2018:585) [↑](#footnote-ref-2)
3. Personal Security Clearance (PSC) och Facility Security Clearance (FSC) [↑](#footnote-ref-3)
4. Produkter med dubbla användningsområden (PDA). För aktuellt regelverk, se [www.isp.se](http://www.isp.se) [↑](#footnote-ref-4)
5. För aktuellt regelverk avseende KM, se [www.isp.se](http://www.isp.se) [↑](#footnote-ref-5)