

Instruktion för ifyllande av Intyg för militär utrustning

Fält 1 Beställningsnummer

Fyll i beställningsnummer eller kontraktsnummer.

Fält 2.1 Importör

Ska vara FM, FMV, FOI eller FRA. Fyll i importörens namn, adress och medlemsstat.

Fält 2.2 Mottagarens namn och adress

Fyll i mottagarens namn, adress och medlemsstat.

Fält 5 Märkning, antal kolli och slag

Fyll i märkning, antal kolli och slag.

Fyll i identifieringsnummer på varan som till exempel M- eller F-nummer.

Fyll i en tiosiffrig varukod.

Ange i sista rutan vilket system eller vilket projekt som varan tillhör.

Fält 6 KN-nummer

Fyll i ett fyrsiffrigt KN-nummer.

Behöver inte vara samma som i fält 5 men varan ska vara en del, komponent eller underenhet som importerats för att ingå i eller monteras ihop med varor som förtecknas i bilagorna I och 2 i Rådets Förordning (EG) 150/2003 lista.

Fält 7 Bruttovikt

Fyll i bruttovikt utan decimaler som avrundats till närmaste heltal.

Fält 8 Värde i EUC-Euro

Fyll i statistiskt värde. Använd EUC-Euro enligt Tullverkets växlingskurslista inklusive enhetspris (Artikel 146, 2.).

Fält 9

Fylls i av Tullmyndigheten när tulldeklarationen skickas in manuellt.

Fält 10

Fylls i av FMV Militär Tullsuspension. Datum ska vara tre år efter införtullning.

Fält 11

Fylls i, stämplas och signeras av FMV Militär Tullsuspension.

Fält 12 Tull-ID nummer och införseldatum

Fyll i Tull-ID nummer och införseldatum.

För att FMV Militär Tullsuspension ska kunna utfärda Intyg för militär utrustning krävs att myndigheten har tillstånd till användning av förfarande för slutanvändning.

Om varan förbrukas, destrueras eller säljs

Om varan förbrukas, destrueras eller säljs inom giltighetstiden för Intyget av den militära utrustningen ska det anmälas till FMV Militär Tullsuspension för ändring eller makulering av Intyg för militär utrustning.

Anmälan ska också ske till Tullverket och myndigheten får betala den tullkostnad man tidigare blivit befriad ifrån.

Meddela överföring av varor

Meddela överföring av varor till eller från annan medlemsstat för överföring av Intyg för militär utrustning.

Ifyllt Intyg för militär utrustning skickas tillsammans med faktura och tulldeklaration till tullintyg.fmv@fmv.se. Notera att intyget ska vara i Word och faktura och tulldeklaration i PDF.